

GUIDE A L'USAGE DES PARENTS

Rentrée 2025-2026



COLLÈGE HENRI IV - MEULAN EN YVELINES

ACADÉMIE DE VERSAILLES



sommaire

- 02 Introduction
- 03 Qui contacter et pourquoi?
- 04 Bien accompagner son enfant en sixième
- 05 Bien comprendre Néo et Pronote
 - Tutoriel Néo (l'espace numérique de travail)
 - Tutoriel PRONOTE (Comment regarder le carnet de correspondances numérique de mon enfant)

INTRODUCTION



L'entrée au collège et en classe de 6ème correspond à la fin de l'enfance et marque le début de la préadolescence. La présence bienveillante des adultes est très importante à ces âges qui précèdent les grands changements de l'adolescence.

Pour votre enfant, c'est aussi le grand saut vers l'autonomie avec :

- un nouvel établissement ;
- des professeurs différents toutes les heures ;
- un changement de salle de classe à chaque matière ;
- un emploi du temps à géométrie variable ;
- des trajets à faire souvent tout seul.

Voici nos conseils pour l'accompagner dans ces changements et apprendre à gérer ces nouveautés tout au long de l'année.

QUI CONTACTER ET POURQUOI ?

PERSONNEL	POURQUOI	COMMENT ENTRER EN CONTACT
<p>Professeur principal</p> <p>Professeurs</p>	<p>Questions relatives au travail et aux résultats scolaires</p>	<p>Prendre rendez-vous par le biais de l'Espace Numérique de Travail Néo</p> <p>Se présenter aux réunions parents/professeurs</p> <p>Communication par le biais de Néo</p>
<p>Conseillère Principale d'Education (C.P.E.)</p> <p>Les Assistants d'éducation (AED)</p>	<p>Questions relatives à la vie quotidienne au collège : problèmes de discipline, organisation et emploi du temps, absences et retards, respect des consignes de sécurité, autorisations de sortie...</p>	<p>Par téléphone ou demande écrite</p> <p>Par mail</p> <p>CPE: laurence.courmarcel@ac-versailles.fr</p> <p>AED: viescolaire.henriv@gmail.com</p>
<p>Personnel administratif : (Principale et Principale adjointe)</p> <p>Secrétariat élèves</p> <p>Intendance</p>	<p>Responsables du collège, ils prennent les décisions importantes concernant la vie scolaire et l'organisation pédagogique.</p> <p>Pour tout document administratif (inscription, certificat de scolarité...)</p> <p>Pour toute question financière (Fonds sociaux, Bourse, sortie scolaire...)</p>	<p>Prendre rendez-vous en appelant le collège au 01.30.99.90.50</p>
<p>Personnel social et de santé : Infirmière</p> <p>Assistante sociale</p> <p>Psychologue Education Nationale (PsyFN)</p>	<p>Pour évoquer des problèmes familiaux, de santé, de mal-être en general.</p>	<p>Prendre rendez-vous par telephone en appelant le collège au 01.30.99.90.50</p>

COMMENT BIEN ACCOMPAGNER SON ENFANT EN 6ÈME ?

1 – Continuez à suivre ses devoirs

Ce n'est pas parce qu'il est au collège qu'il n'a plus besoin d'être suivi. En 6ème, ses devoirs ne doivent pas l'occuper plus d'une heure. Deux grand maximum s'il y a un contrôle à préparer. Si votre enfant est déjà autonome, un coup d'œil rapide le soir à l'agenda et à ses cahiers suffira. Prenez le temps en revanche le mercredi et le week-end de l'interroger sur ses leçons et revoir les exercices qui lui ont posé des difficultés. Si à l'inverse il manque d'organisation, de motivation et se disperse, prenez le temps de vous asseoir à ses côtés tous les soirs jusqu'à ce qu'il gagne en autonomie et s'organise mieux.

2- **Consultez OBLIGATOIREMENT** Chaque soir l'espace numérique de travail (**ENT Néo**) de l'établissement pour les informations générales et **PRONOTE** pour tout ce qui concerne la vie scolaire de votre enfant (l'emploi du temps, les notes, les absences, les retards, les punitions, les observations écrites...) *Voir TUTO en fin de livret.*

3 – **Faites ensemble une checklist du soir** pour partir au collège l'esprit tranquille le lendemain matin

Vérifiez ensemble avec l'emploi du temps sous les yeux que :

- il a bien préparé son sac avec les affaires du lendemain : livres, cahiers, matériel, affaires de sport, etc. ;
- les mots dans le carnet de correspondance ont été signés ;
- il a préparé sa tenue du lendemain ;
- il a mis son réveil.

4 – Apprenez à votre enfant à organiser son travail sur la semaine

Ensemble, vous pouvez lister par ordre de priorité sur une semaine les devoirs à faire, les contrôles à réviser, les sorties et activités extrascolaires. En bref, faites un inventaire de ce qui est le plus urgent et ce qui peut attendre. Votre enfant aura moins tendance à s'éparpiller et travaillera plus efficacement.

5 – Restez à l'écoute de votre enfant

Votre enfant a besoin de se sentir en confiance pour grandir et progresser. En 6ème, il va devoir s'adapter à son nouvel environnement de travail, intégrer les méthodes de chaque professeur et apprendre à devenir autonome. N'hésitez pas à l'encourager dans ses efforts et à souligner ses progrès, mêmes minimes.

6 – N'attendez pas pour rencontrer le professeur principal de votre enfant

Si vous sentez votre enfant perdu, angoissé, si votre situation familiale est compliquée et peut avoir des répercussions sur le travail de votre enfant et son bien-être en classe, n'hésitez pas à en parler avec le ou la CPE (Conseillère Principale d'Education).

Nous vous souhaitons une excellente rentrée en famille ! Vous avez désormais toutes les clés de la réussite pour cette entrée au collège.

BIEN COMPRENDRE NÉO ET PRONOTE

L'ENT Néo (Environnement Numérique de Travail) est un espace informatique permettant l'accès à un ensemble d'outils et de services, pédagogiques ou collaboratifs. L'ENT est mis à disposition des établissements par l'Académie et les collectivités territoriales. PRONOTE est un logiciel de vie scolaire qui peut s'intégrer à l'ENT qui permet la consultation des données liées à la vie scolaire de votre enfant (notes, absences...).

NEO Pocket, l'app mobile du collège ou du lycée

Avec NEO Pocket, les élèves ont un accès direct et rapide à la vie de leur établissement, et les parents sont notifiés des infos importantes.



N'hésitez pas à installer la version sur votre mobile

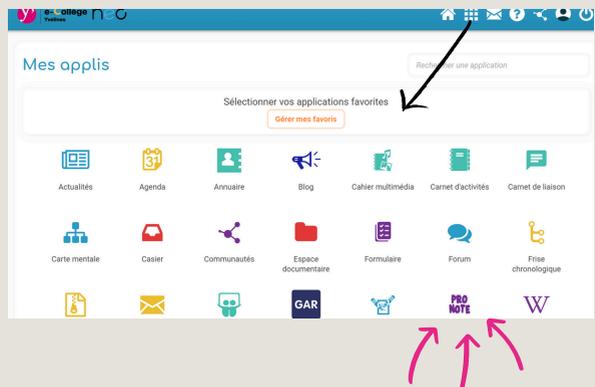
Néo

Premiers pas sur Néo



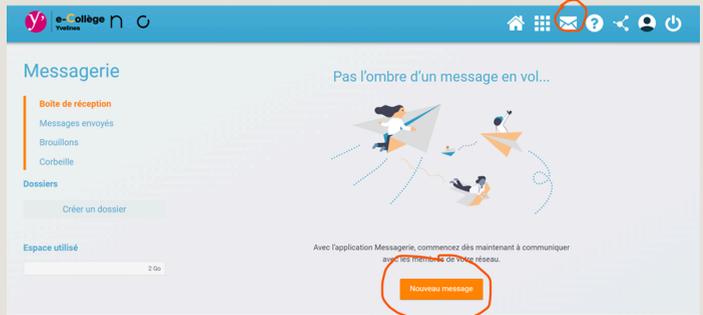
Je me connecte avec l'adresse et les identifiants donnés à la rentrée et je personnalise ce mot de passe. Je vérifie ensuite mon adresse mail; elle doit être la même que celle donnée au collège.

Les applications



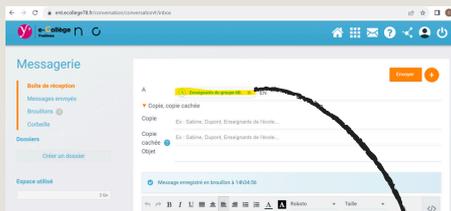
En cliquant dans la barre des favoris en haut à droite, je trouve toutes mes applications dont PRONOTE.

La messagerie

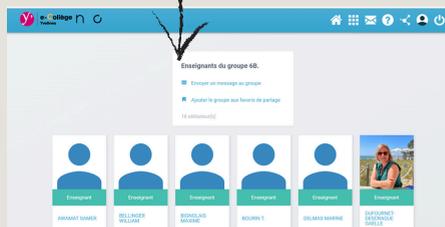


Elle permet de communiquer avec les enseignants de la classe de votre enfant mais aussi avec la ou le CPE.

Ecrire un message...



Chercher les “enseignants du groupe 6B” (par exemple)



Choisissez le professeur auquel vous souhaitez écrire en cliquant sur son nom. lorsque vous lui aurez envoyé un message une fois, vous pourrez alors taper son nom directement dans la barre d'adresse.

Pronote



Votre accès à Pronote se fait depuis les applications disponible sur Néo. Ce logiciel permet d'accéder aux points suivants:

- Emploi du temps
- Devoirs à faire
- Absences et retards
- le carnet de correspondance (Observations, punitions, incident...)



Les informations générales (dates importantes, évènements, sorties, expositions...) sur la vie de l'établissement sont sur Néo dans actualités et/ou Agenda. Et vous ne pouvez pas communiquer avec les professeurs sur Pronote. Il est donc indispensable de se connecter sur Néo régulièrement.

Regarder le carnet de correspondance de mon enfant sur Pronote

1

J'ouvre le menu à en haut à droite

2

Je clique sur "carnet"

3

Je clique sur "observation"

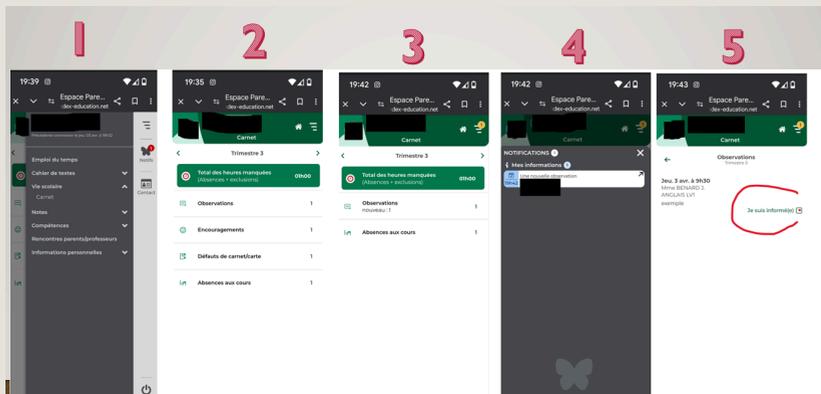
4 et 5

J'ouvre l'observation et je n'oublie pas de cocher "vu" pour indiquer aux professeurs que j'ai pris connaissance de l'information.



Votre compte Néo qui vous donne accès à Pronote vous est personnel. C'est un compte PARENT.
Votre enfant a ses propres identifiants et vous avez accès à plus de choses que lui.

N'utilisez pas les identifiants Néo de votre enfant pour vous connecter!



**Nous vous souhaitons une excellente rentrée en famille !
Vous avez désormais les quelques clés pour une entrée
réussie au collège.**

IMPORTANT!

**Si vous êtes en difficultés
concernant Néo ou
Pronote,
contactez moi !**

L. COURMARCEL Conseillère Principale d'Education